

Ohje lakkoavustuksen hakemisen, kun työsuhde (vakituinen tai määräaikainen) lakon kohdeorganisaatioissa

1. Kirjaudu lakko.tehy.fi ja sinulle avautuu suoraan näkymä lomakkeelle
2. Mikäli kirjaudut Tehyn asiointipalvelun kautta, Tehyn asiointipalvelu www.tehy.fi → Asiointipalvelu. Valitse asiointipalvelun bannerista **Lakkoavustuksen hakeminen**
3. Valitse lakkoviikko ja tee avustushakemus

HAE LAKKOVIIKOLLE AVUSTUSTA

Valitse alla olevasta listasta oikea lakko ja lakkoviikko.
Jos sinulla on kysyttävää lakkoavustushakemustasi koskien, voit lähettää kysymyksiä osoitteeseen lakkoavustus@tehy.fi

Lakko Heikin testilakko (Heikin testilakko)	Lakkoviikko Viikko 1	Alkaa 21.03.2022	Loppuu 27.03.2022	Tee avustushakemus
--	-------------------------	---------------------	----------------------	------------------------------------

4. Tallenna tai tarkista tilinumerosi

5. Korjaa työpaikka tai työnantajatietosi, jos ne ovat virheelliset. Huom. tieto tulee korjata myös Tehyn Asiointipalveluun. Hakemukseen tallennettu tieto ei korjaa jäsenrekisterissä olevaa tietoa.

6. Valitse päiväkohtaisesta valikosta oletko ollut lakossa (tullut ansionmenetystä), työssä vai palkaton vapaa.

Anna ilman välilyöntejä oma pankkitilinumerosi (IBAN) *
anna muodossa FI1234567812345678

Työpaikka: **TEHY RY**

Työnantaja: **Tehy ry**

maanantai *

Valitse

tiistai *

Valitse

keskiviikko *

7. Lisää mahdollinen huomautus, joka tulee avustushakemuksen käsittelijälle näkyviin.

Huomautuksia

8. Lisää liite. Lisää hakemukseen kuva/tiedosto tietokoneeltasi, josta käy ilmi lakon aikaiset työvuorot. Klikkaa "Valitse tiedosto"-painiketta. Sinulle avautuu näkymä, josta valitset tiedoston, jonka haluat liitteeksi hakemukseen. Sallitut tiedostomuodot ovat doc, docx, txt, xls, xlsx, jpg, png, gif. Liitteen koko voi olla maksimissaan 20Mt.

Klikkaa Lisää valittu tiedosto, jotta liite siirtyy lomakkeelle.

Valitse viestiin liitettävä liitetiedosto ?

Ei valittua tiedostoa

9. Lisää lakkoviikon kaikki tarvittavat liitteet samaan hakemukseen

Merkkejä jäljellä:
Voit halutessasi liittää tiedoston yhteydenottoosi. Sallitut tiedostomuodot: doc, docx, txt, pdf, xls, xlsx, jpg, png, gif. Liitteen koko maksimissaan voi olla 20 Mt.

Lakkotesti.docx [Poista](#)

Valitse tiedosto Ei valittua tiedostoa

Lisää liite

Liitteitä tallennettuna 1 kpl.

10. Paina Tallenna.

11. Tarkista yhteenveto. Voit tallentaa itsellesi yhteenvedon lakkoavustushakemuksesta halutessasi. Sinulle ei toimiteta lakkoavustuksesta tositetta verotusta varten erikseen Tehystä.

Paina *Takaisin haettavissa oleviin lakkoviikkoihin* painiketta, jos haluat muuttaa tallennettuja tietoja. Mikäli tiedot ovat oikein paina sivun oikeassa yläkulmassa olevaa jäsennumero painiketta ja valitse **Kirjaudu ulos**.

KIITOS LAKKOAVUSTUSHAKEMUKSEN JÄTTÄMISEST

Alla yhteenveto lakkoavustushakemuksestasi. [Avaa PDF](#)

Riikan testilakko: Viikko 1 23.05.2023 - 24.05.2023

Henkilötunnus: 030295-978L

Sukunimi: Testailija

Etunimet: Teija

Kutsumanimi: Teija

Tilinumero IBAN-muodossa: FI3315213000005878

Työnantaja: [korjaa tieto vain ensimmäiseen hakemukseen]

Työpaikka: [korjaa tieto vain ensimmäiseen hakemukseen]